

PRAVILNIK

ZGODOVINSKO TEKMOVANJE Z NASLOVOM "Pot v prihodnost" ZA SREDNJE ŠOLE

SPLOŠNI DEL

1. člen

Ta pravilnik ureja zgodovinsko tekmovanje z naslovom "Pot v prihodnost" za gimnazije in srednje poklicno in strokovno šolstvo. (V nadaljnjem besedilu: tekmovanje)

S tem pravilnikom se določa:

- cilje tekmovanja,
- nosilca tekmovanja,
- pogoje za udeležbo na tekmovanju,
- razpis, vodenje tekmovanja, pripravo nalog,
- organizacijo tekmovanja,
- vlogo in naloge učiteljev in mentorjev,
- kriterije za podeljevanje priznanj,
- razglasitev dosežkov,
- ugovore na vrednotenje nalog,
- financiranje tekmovanja.

2. člen

Cilji tekmovanja so:

- popularizirati zgodovino med mladimi,
- obravnavati prelomne zgodovinske dogodke v novejši slovenski zgodovini,
- predstaviti zgodovinski pomen generala Rudolfa Maistra za slovenski narod,
- spodbujanje druženja mladih iz različnih šol in okolij.

3. člen

Nosilec in organizator tekmovanja je Prleško društvo generala Rudolfa Maistra (v nadaljevanju organizator) v sodelovanju z Gimnazijo Franca Miklošiča iz Ljutomera.

Naloge organizatorja:

- imenuje tekmovalno komisijo,
- imenuje koordinatorja tekmovanja,
- objavi razpis tekmovanja,
- zagotoviti tiskovine za priznanja in potrdila ter nagrade,
- organizira zaključno prireditev z objavo dosežkov,
- finančno pokrije tekmovanje,
- pripravi finančno poročilo o tekmovanju,
- hranjeni dokumentacijo tekmovanja in evidenco izdanih priznanj ter potrdil.

Naloge koordinatorja:

- je odgovoren za oblikovanje smernic za potek šolskega tekmovanja, za pripravo in izvedbo državnega tekmovanja; ima tudi pravico nadzora nad celotnim potekom tekmovanja,
- skrbi za dokumentacijo v zvezi s tekmovanjem,

- sodeluje s člani državne tekmovalne komisije,
- poskrbi za razpis tekmovanja,
- objavi rezultate tekmovanja in sezname dobitnikov priznanj,
- sodeluje pri podelitvi priznanj in nagrad,
- je pristojen za razlago določil tega pravilnika.

4. člen

Sodelovanje dijakov in dijakinj na tekmovanju (v nadaljevanju: tekmovalcev) je prostovoljno. Organizator mora tekmovalce oz. njihove zakonite zastopnike pred tekmovanjem seznaniti z vsebino tega pravilnika.

5. člen

Tekmovanja se lahko udeležijo redni dijaki vpisani na eno izmed slovenskih srednjih šol z gimnazijskim ali srednješolskim strokovnim programom.

ORGANIZACIJA TEKMOVANJA

6. člen

Organizator najkasneje do 15. decembra oblikuje in objavi razpis zgodovinskega tekmovanja z naslovom "Pot v prihodnost" za srednje šole v tekočem šolskem letu.

7. člen

Razpis tekmovanja obsega:

- čas (dan in uro) izvedbe tekmovanja,
- kraj tekmovanja,
- rok prijave za državno tekmovanje,
- navedbo datuma objave rezultatov tekmovanja.
- tekmovalna tema,
- način tekmovanja.

8. člen

Šole, ki želijo sodelovati na tekmovanju, se morajo prijaviti najkasneje do 31. 1. Na prijavnici, ki je priložena razpisu je potrebno navesti:

- polni naziv in naslov šole,
- ime in priimek mentorja,
- kontaktni naslov (telefon, elektronski naslov).

9. člen

Na tekmovanje tekmovalni komisiji tekmovalce pisno prijavijo na priloženem obrazcu šole, katere tekmovalci obiskujejo. Prijava mora vključevati:

- zaporedno številko,
- ime in priimek tekmovalca,
- naziv in naslov šole, ki tekmovalca pošilja,
- ime in priimek mentorja tekmovalca.

Poimenski seznam sodelujočih dijakov na tekmovanju šole prijavijo teden dni pred tekmovanjem.

VODENJE TEKMOVANJA

10. člen

Tekmovanje vodi tekmovalna komisija, ki jo sestavi Prleško društvo generala Rudolfa Maistra (organizator).

11. člen

Tekmovalna komisija je dolžna upoštevati določila tega pravilnika .
Če član tekmovalne komisije ne upošteva določil tega pravilnika in navodil njenega pravilnika, ga organizator razreši članstva v komisiji. Razrešitev vpiše v zapisnik tekmovanja.

12. člen

Tekmovalna komisija (v nadaljevanju: komisija) opravi naslednje naloge:

- uskladi in izbere kraj in datum poteka tekmovanja,
- zagotovi pripravo tekmovalnih nalog,
- zagotovi ustrezno število izvodov tekmovalnih nalog na osnovi pravočasno prijavljenih tekmovalcev,
- zagotovi nemoten potek tekmovanja,
- zagotovi ocenjevalce za vrednotenje nalog,
- poskrbi za vpis tekmovalcev in objavo njihovih dosežkov,
- poskrbi za arhiviranje tekmovalne dokumentacije,
- podeli priznanja in v okviru možnosti pripravi nagrade za tekmovalce,
- pripravi poročilo o tekmovanju.

PRIPRAVA TEKMOVALNIH NALOG

13. člen

Naloge za tekmovanje sestavi tekmovalna komisija. Za vse ocenjevalce pripravi rešitve s točkovnikom in izdela tudi navodila o uporabi točkovnika.

14. člen

Tekmovalne naloge popravijo in ovrednotijo člani ocenjevalne komisije, ki jih izbere tekmovalna komisija. Komisijo za popravljanje testov (v nadaljevanju: ocenjevalno komisijo). Komisija za popravljanje nalog začne z delom takoj po zaključku tekmovanja.

15. člen

Tekmovalna komisija je do zaključka reševanja nalog odgovorna za tajnost tekmovalnih nalog in do objave dosežkov za anonimnost dosežkov vseh tekmovalcev. Način šifriranja določi tekmovalna komisija.

16. člen

Izdelke z tekmovanja tekmovalna komisija hrani do zaključka tekočega šolskega leta. Po

preteku roka za hranjenje nalog pristojna komisija zagotovi uničenje nalog.

TEKMOVALNI RED

17. člen

Tekmovalni red je odvisen od oblike tekmovanja, ki ga določi tekmovalna komisija v razpisu tekmovanja za posamezno leto. Obliki tekmovanja se prilagaja tudi tekmovalni red.

VLOGA IN NALOGE UČITELJEV IN MENTORJEV

18. člen

Odgovornost za tekmovalce v času srečanja in tekmovanja prevzamejo šola, ki pošilja tekmovalce, mentorji in pooblaščenih spremljevalci oziroma starši. Odvisno od oblike tekmovanja v posameznem letu se določijo tudi druge naloge in zadlitve mentorjev.

KRITERIJI ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ

19. člen

Na tekmovanju lahko udeleženci osvojijo zlato, srebrno ali bronasto priznanje. Število podeljenih zlatih priznanj ne sme presegati 10 % skupnega števila sodelujočih. Srebrno priznanje dobi do 15 % in bronasto do 20 % vseh sodelujočih. Odstotek podeljenih zlatih, srebrnih oz. bronastih priznanj določi tekmovalna komisija in sicer vsako leto posebej glede na število sodelujočih. Sodelujočim, ki so se najbolj izkazali, lahko organizator poleg priznanj podeli tudi nagrade. O dodelitvi nagrad odloča tekmovalna komisija.

RAZGLASITEV DOSEŽKOV TEKMOVANJA IN PODELITEV PRIZNANJ

20. člen

Dosežki z tekmovanja morajo biti objavljeni na dan tekmovanja. Objava dosežkov mora vključevati: naslov tekmovanja, zaporedno številko ekipe, ime in priimek članov ekipe, naziv in kraj šole, ki jo tekmovalci obiskuje, ime in priimek mentorja oz. mentorice, število doseženih točk in doseženo mesto. Rezultati tekmovalcev so objavljeni s soglasjem staršev.

21. člen

Tiskovine za priznanja zagotovi organizator. Vsa podeljena priznanja morajo biti podpisana in žigosana.

22. člen

Svečana podelitev se izvede po koncu tekmovanja. Kraj in datum se določita naknadno.

23. člen

Evidenco o izdanih priznanjih in dokumentacijo tekmovanja trajno hrani organizator.

UGOVOR NA VREDNOTENJE NALOG

24. člen

Udeleženci imajo po koncu popravljanja nalog možnosti do vpogleda v lastne tekmovalne pole. Vpogled se izvede pred ocenjevalno komisijo. V primeru pritožbe, ocenjevalna komisija obravnava pritožbo in z glasovanjem sprejme odločitev. Odločitev ocenjevalne komisije je dokončna in na njene sklepe ni mogoča pritožba.

FINANCIRANJE TEKMOVANJA

25. člen

Viri sredstev za izvedbo državnega tekmovanja so:

- sredstva, pridobljena s strani Ministrstev,
- sredstva, pridobljena z lastno dejavnostjo organizatorja,
- darila in volila,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- drugi viri.

26. člen

Med stroške tekmovanja se šteje:

- priprava nalog za tekmovanje,
- papir in razmnoževanje nalog,
- priprava in pošiljanje razpisa, vabil in drugih obvestil,
- delo tekmovalne komisije,
- delo pri organizaciji in nadzoru,
- priznanja in potrdila,
- potni stroški in ostali materialni stroški članov tekmovalne komisije,
- priprava seznamov tekmovalcev in vodenje evidence,
- nagrade za zmagovalce,
- priprava biltena,
- delo pri organizaciji in nadzoru,
- malica / kosilo za vse udeležence na srečanju: tekmovalce, njihove učitelje oz. mentorje, tekmovalno komisijo in organizatorja.

27. člen

Sodelovanje pri pripravi in izvedbi tekmovanja je prostovoljno. Delo učiteljev in mentorjev na tekmovanju se ne nagraduje denarno. Izjemo predstavlja delo sestavljalcev tekmovalnih nalog, katerih opravljeno delo se meri normativno in temu ustrezno honorira. *Ostalim udeležencem pri organizaciji in izvedbi tekmovanja se sodelovanje upošteva pri napredovanju v skladu s Pravilnikom o napredovanju v nazive v osnovnem in srednjem šolstvu (Ur.list 41/94 in 49/95).*

Glede na razpoložljiva finančna sredstva lahko šole ali organizator določijo, da posamezna dela in opravila pri tekmovanju ali delu tekmovanja delno ali v celoti honorirajo.

28. člen

Potne stroške tekmovalcev in njihovih spremljevalcev krijejo šole, ki tekmovalce prijavljajo.

29. člen

Po zaključku tekmovanja organizator pripravi finančno poročilo o izvedbi tekmovanja.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Pravilnik zgodovinskega tekmovanja Pot v prihodnost za srednje šole po predhodni obravnavi sprejme upravni odbor Prleškega društva generala Rudolfa Maistra.

31. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem, ko ga podpiše predsednik Prleškega društva generala Rudolfa Maistra.

Predsednik Prleškega društva generala Rudolfa Maistra:
Milan Bolkovič Bole

Žig organizatorja:

Ljutomer, 1. 9. 2006