



ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV

Ljutomer, 26. 09. 2024, ob 16.30

Predlagane točke dnevnega reda:

1. Ugotovitev prisotnosti in konstituiranje Sveta staršev in sprejem dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika zadnjega sestanka.
3. Obravnava Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/24.
4. Obravnava Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2024/25.
5. Načrt vpisa v šolskem letu 2025/26.
6. Šolski sklad v šolskem letu 2024/25.
7. Imenovanje komisij:
 - a. za izbiro programa in organizatorja maturantske ekskurzije,
 - b. za izbiro ponudnika plesnih vaj in organizacijo maturantskega ples.
8. Šolski pravilniki.
9. Razno.

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda

Ravnatelj je predstavil nove člane sveta staršev in namestnik predsednika sveta staršev gospod Marko Zanjkovič je predstavil dnevni red.

Sklep št. 1: Svet staršev ugotavlja, da je prisotna večina predstavnikov ter sprejme dnevni red v predlagani obliki. Za zapisnikarja je predlagana Mateja Godec.

Sklep št. 2: Svet staršev potrdi konstituiranje Sveta staršev za šolsko leto 2024/25.

2. Potrditev zapisnika 2. seje v šolskem letu 2023/24.

Sklep št. 3: Svet staršev sprejme zapisnik 2. seje Sveta staršev v šolskem letu 2023/24, z dne 22. 2. 2024, v predlagani obliki.

3. Obravnava Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2023/24.

Ravnatelj je predstavil poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2023/24. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2023/24 je priloga zapisnika.

Sklep št. 4: Svet staršev, na osnovi predstavitve ravnatelja šole, sprejme Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer za šolsko leto 2023/24.

4. Obravnava Letnega delovnega načrta šole za šolsko leto 2024/25

Ravnatelj je predstavil Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2024/25. Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2024/25 je priloga zapisnika.

Sklep št. 5: Svet staršev, na osnovi predstavitve ravnatelja šole, sprejme Letni delovni načrt Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer za šolsko leto 2024/25.

5. Načrt vpisa v šolskem letu 2025/26

Ravnatelj je Svetu staršev predlagal, da se za šolsko leto 2025/26 na MVI poda predlog vpisa v naslednjem obsegu:

- splošna gimnazija – 3 oddelki – 84 dijakov in dijakinj,
- umetniška gimnazija, smer gledališče in film – 1 oddelek – 28 dijakov in dijakinj,
- program predšolske vzgoje – 1 oddelek – 28 dijakov in dijakinj,



- program medijski tehnik – 1 oddelek – 28 dijakov in dijakinj,
- maturitetni tečaj – 1 oddelek – 36 dijakov in dijakinj.

Sklep št. 6: Svet staršev soglaša z načrtom vpisa za šolsko leto 2025/26.

6. Šolski sklad 2024/25

Predsednica upravnega odbora Šolskega sklada Liljana Fajdiga je predstavila predlog delovanja Šolskega sklada za šolsko leto 2024/25, ki ga je pripravil Upravni odbor Šolskega sklada na GFML in je del LDN načrta. Ravnatelj je dodal še nekaj podrobnosti o šolskem skladu in financiranju le-tega. Finančno poročilo o delovanju šolskega sklada v letu 2024 bo predstavljeno na seji Sveta zavoda na začetku leta 2025.

Sklep št. 7: Svet šole potrdi plan dela Šolskega sklada za šolsko leto 2024/25.

7. Imenovanje Komisij za organizacijo maturantskega plesa in maturantske ekskurzije, Strokovnega tima za kakovost in Komisije za kakovost

Ravnatelj je predstavil tudi komisijo za varstvo pravic dijakov.

Ravnatelj je predlagal, da Komisijo za organizacijo maturantskega plesa sestavljajo:

- predstavniki staršev in namestniki posameznih oddelkov 4. letnikov
- predstavniki dijakov posameznih oddelkov 4. letnikov
- razredniki dijakov 4. letnikov
- koordinator komisije: Ludvik Rogan, vodja tima za prireditve na GFML

Ravnatelj je predlagal, da Komisijo za organizacijo maturantskega ekskurzije sestavljajo:

- predstavniki staršev in namestniki posameznih oddelkov 3. letnikov
- predstavniki dijakov posameznih oddelkov 3. letnikov
- razredniki dijakov 3. letnikov
- koordinator komisije: Mateja Godec, vodja tima za ekskurzije na GFML

Sklep št. 8: Svet staršev, na predlog ravnatelja, imenuje sestavo Komisije za organizacijo maturantskega plesa in Komisije za organizacijo maturantske ekskurzije.

• Strokovni tim za kakovost in Komisija za kakovost

Zakon o gimnazijah v 9.a členu opredeljuje sestavo Strokovnega tima za kakovost, ki jih predlaga ravnatelj in šteje 5 članov. Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju v 16. členu določa sestavo Komisije za kakovost. Ravnatelj je predlagal enoten tim oz. komisijo, ki ima naslednje člane:

- Mateja Godec, Nina Pečnik, Jasna Vogrinec, Ludvik Rogan, Klaudija Tivadar

Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju v 16. členu določa sestavo Komisije za kakovost.

Ravnatelj predlaga sestavo Komisije za kakovost naslednji sestavi:

- Liljana Fajdiga - predsednica,
- Franc Čuš - ravnatelj,
- Strokovni tim za kakovost: Mateja Godec, Nina Pečnik, Jasna Vogrinec, Ludvik Rogan, Klaudija Tivadar
- Predstavniki delodajalcev: Jasna Špindler, vodja vrtca Cezanjevci
- Predstavniki staršev in dijakov:
 - predsednik Sveta staršev za posamezno šolsko leto;
 - predsednik Dijaške skupnosti za posamezno šolsko leto.



Sklep št. 9: Svet staršev, na predlog ravnatelja, soglaša z imenovanjem članov Strokovnega tima za kakovost in Komisije za kakovost.

8. Šolski pravilniki

Ravnatelj je predstavil bistvene novosti šolskih pravilnikov (Hišni red, Šolska pravila, Šolska pravila ocenjevanja, Usklajena merila ocenjevanja). Šolski pravilniki so priloga zapisnika.

Sklep št. 10: Svet staršev sprejme spremembe šolskih pravilnikov v predlagani obliki.

9. Razno

- Ravnatelj je seznanil člane Sveta staršev glede usklajevanja avtobusnih prevozov.
- Ravnatelj je pojasnil na kakšen način predstavimo šolske pravilnike dijakom, kar je zanimalo starše dijakov 1. letnikov.

Zapisała:
Mateja Godec

Ravnatelj
Franc Čuš

namestnik predsednika Sveta staršev
Marko Zanjko



PRILOGE:

- Zapisnik 2. seje.
- Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/24.
- Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2024/25.
- Šolski pravilniki:
 - Šolska pravila s Hišnim redom.
 - Šolska pravila ocenjevanja.
 - Usklajena merila ocenjevanja.
 - Interni pravilnik o izbiri dijakov in osebja/učiteljev za izvedbo skupinske mobilnosti (SCH) in opravljanje praktičnega usposabljanja v tujini (VET) v okviru projekta Erasmus+.